



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้ประกาศดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป หรือนับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่เลือกสรรได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อขอรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนด วัน เวลาที่ส่วนราชการกำหนด
๔. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ถึงแม้ว่าผู้นั้นจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ก็จะไม่มียสิทธิ์ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

**บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตำแหน่ง/สังกัด	รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	หมายเหตุ
สถาปนิก/งานอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	นางสาวกัญชรส แฮรี่ สำรอง นางสาวพิมพ์า พินิจไชย	

๑. ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัว และทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หากไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา ที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

๒. ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเตรียมเอกสารประกอบการทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ ดังนี้

- (๑) ปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน
- (๒) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๓) ทะเบียนบ้าน
- (๔) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
- (๕) ทะเบียนสมรส และหรือสำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน

๖ เดือน จำนวน ๓ รูป