



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงาน
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การสรรหา
บุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่าคณะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๖
เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การสรรหา
บุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อ
แต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
คณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้
ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“ส่วนราชการ” หมายความว่า สถาบัน สำนัก ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดตั้ง ส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ หรือส่วนงานภายในที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้จัดตั้งขึ้น

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการของส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในแต่ละ ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ของมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ ๕ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ โดยอนุโลม

(๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข

(๓) มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในวัตถุประสงค์ ปรัชญา และภารกิจของมหาวิทยาลัย

(๔) มีประสบการณ์ในการบริหารองค์กรหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการอุดมศึกษา

(๕) มีความเป็นผู้นำ มีความรู้ และความสามารถในการบริหารจัดการอุดมศึกษาเป็น

ที่ยอมรับของสังคมและบุคลากรในมหาวิทยาลัย

(๖) มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม

(๗) สามารถอุทิศเวลาให้แก่ภารกิจของมหาวิทยาลัยได้เต็มเวลา

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเป็น คนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมืองหรือเป็นเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) เป็นบุคคลที่ถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัย
- (๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (๑๑) เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการสรรหานโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้ผู้ที่ได้รับการกลั่นกรองตามข้อ ๑๒ นำมาจัดทำเป็นกรอบทิศทาง ในการสรรหาผู้อำนวยการ

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน เรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ” ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ จำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ
- (๕) บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ไม่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการสรรหาแต่งตั้งกรรมการตาม (๓) เป็นเลขานุการ

การได้มาซึ่งกรรมการสรรหาตาม (๒) (๓) และ(๔) ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยแต่ละประเภทเลือกกันเอง

การได้มาซึ่งกรรมการสรรหาตาม (๕) ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเลือกเพื่อเป็นกรรมการจำนวนหนึ่งคน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่กรรมการสรรหาใดไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหรือไม่มีผู้รักษาราชการแทน หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการสรรหาประกอบด้วยกรรมการสรรหาเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการสรรหาที่มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแบบฟอร์มการเสนอแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยและแผนการสรรหา
ผู้อำนวยการ

(๒) จัดทำประกาศกำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้อำนวยการและประชาสัมพันธ์ ให้
บุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลทั่วไปทราบอย่างกว้างขวาง

(๓) กำหนดรูปแบบ วิธีการ วัน และเวลา ของการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการ

(๔) ตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาถ้อยแถลงรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ กระทำได้สองวิธี คือ

(๑) การสมัคร

(๒) การเสนอชื่อ

คณะกรรมการสรรหาตามข้อ ๗ ไม่มีสิทธิสมัคร เสนอชื่อ และรับการเสนอชื่อ
ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๐ การสมัครและการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตามข้อ ๙ ต้องมี
คุณสมบัติตามข้อ ๕ โดยมีข้อกำหนดและวิธีการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(ก) การสมัคร

(๑) ผู้สมัครต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕
ซึ่งจะเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้

(๒) ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัคร และเอกสารที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มต่อคณะกรรมการ
สรรหาด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ภายในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(ข) การเสนอชื่อ

(๑) ผู้มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะ
ต้องห้ามตามข้อ ๕ ซึ่งจะเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความยินยอมจากผู้
ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) ผู้มีสิทธิเสนอชื่อต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยเสนอชื่อและเอกสารที่
เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มต่อคณะกรรมการสรรหาด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ภายในวันเวลา
และสถานที่ที่กำหนดคนละไม่เกินหนึ่งชื่อ

คณะกรรมการสรรหาต้องจัดเก็บแบบฟอร์มการเสนอชื่อไว้เป็นความลับ

ข้อ ๑๑ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๙ และข้อ ๑๐ เรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการรวบรวมรายชื่อจากข้อ ๑๐ แล้วดำเนินการกลั่นกรองคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามให้เป็นไปตามข้อ ๕ และจัดทำบัญชีรายชื่อโดยเรียงตามลำดับตัวอักษร

(๒) ประกาศบัญชีรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการให้บุคลากรได้รับทราบ

(๓) ประกาศ วัน เวลา สถานที่ และรายชื่อบุคลากรผู้มีสิทธิหยั่งเสียง

(๔) ให้ผู้ที่ได้รับการกลั่นกรองตาม (๑) นำเสนอแนวทางการบริหารส่วนราชการตามข้อ ๖ ต่อคณะกรรมการสรรหา โดยให้บุคลากรเข้าร่วมฟังได้

(๕) ดำเนินการให้บุคลากรหยั่งเสียงจากบัญชีรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการคนละหนึ่งชื่อ และดำเนินการนับให้ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของบุคลากร

กรณีที่บุคคลใดได้คะแนนถึงร้อยละยี่สิบแล้วจะไม่มี การนับคะแนนของบุคคลนั้นต่อไปอีก

(๖) ประกาศรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบ เพื่อดำเนินการต่อไป

คณะกรรมการสรรหาต้องจัดเก็บแบบฟอร์มการเสนอชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๒ การพิจารณากลั่นกรองรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการ ดังนี้

(๑) สอบถามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อตามข้อ ๑๑ เพื่อยืนยันการตอบรับเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมทั้งกรอกประวัติ ผลงาน และเสนอแนวทางในการนำแผนเชิงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการสรรหากำหนด และติดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(๒) จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ร้อยละยี่สิบเรียงตามลำดับตัวอักษรพร้อมประวัติ และข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ที่ได้รับการกลั่นกรองตามข้อ ๑๒ เข้าแสดงวิสัยทัศน์หรือตอบข้อซักถามจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้สภามหาวิทยาลัยดำเนินการเลือกบุคคลจากบัญชีรายชื่อของคณะกรรมการสรรหาให้เหลือเพียงหนึ่งคนเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จะต้องได้คะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาเป็นองค์ประชุม ซึ่งใช้การลงคะแนนโดยวิธีลับ

กรณีที่การลงคะแนนเสียงในวาระสองไม่มีผู้ใดได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่ง ให้ที่ประชุมกำหนดวิธีการเพื่อให้ได้ผู้ได้รับคัดเลือกเป็นผู้อำนวยการจำนวนสองคน

เมื่อได้ผู้ได้รับการคัดเลือกจำนวนสองคนแล้วให้ที่ประชุมดำเนินการตามวาระสอง หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคสามแล้วไม่สามารถได้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ให้ที่ประชุมอภิปรายและลงคะแนนตามวรรคสองไม่เกินสามครั้ง หากไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามวรรคสองได้ ให้สภามหาวิทยาลัยดำเนินการสรรหาใหม่

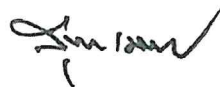
ข้อ ๑๕ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของผู้อำนวยการให้นำความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้อำนวยการจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้มีการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการภายในหกสิบวันก่อนครบวาระ

กรณีตำแหน่งผู้อำนวยการว่างลง ให้มีการสรรหาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ว่างลง

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



ประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
เรื่อง กำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เพื่อให้การสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๘ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศกำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้

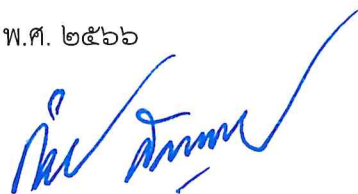
รายละเอียด			
ลำดับที่	ขั้นตอน	วันที่และเวลา	สถานที่
๑	ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (๑๑.๓๐ น.)	ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
๒	ประกาศ (๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ (๒) ประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง กำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้อำนวยการ (๓) ประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง คุณสมบัติ และหลักฐานประกอบการสมัครหรือการเสนอชื่อ บุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (๔) ประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็น บุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและ วัฒนธรรม	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	(๑) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี (๒) ป้ายประชาสัมพันธ์ ทุกหน่วยงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

รายละเอียด			
ลำดับที่	ขั้นตอน	วันที่และเวลา	สถานที่
	(๕) แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (๖) แบบฟอร์มการสมัคร/การเสนอชื่อ (๗) แบบฟอร์มข้อมูลเบื้องต้น (๘) แบบตอบรับการเสนอแนวทางการบริหาร และ แนวทางในการนำแผนเชิงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ		
๓	การรับสมัคร ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมแนวทางการบริหาร สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยตนเองหรือไปรษณีย์ลงทะเบียน บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด (จะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์วัน นำส่งเป็นสำคัญ) การเสนอชื่อ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยเสนอชื่อตามแบบฟอร์มพร้อมแนวทางการบริหาร ด้วยตนเองหรือไปรษณีย์ลงทะเบียน บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์วันนำส่งเป็นสำคัญ	๒๖ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) (ในวันและเวลาราชการ)	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๔	ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เพื่อรวบรวม และกลั่นกรองคุณสมบัติผู้สมัคร/ผู้ถูกเสนอชื่อผู้เข้ารับ สรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะ และวัฒนธรรม	๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๕	ประกาศ (๑) ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควร ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม พร้อม แนวทางการบริหารและแนวทางในการนำแผนเชิงนโยบาย ไปสู่การปฏิบัติ (๒) ประกาศ วัน เวลา สถานที่ และรายชื่อผู้มีสิทธิ ลงคะแนนหยั่งเสียง	๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	(๑) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง (๒) ป้ายประชาสัมพันธ์ ทุกหน่วยงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๖	ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผู้เข้ารับการ สรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะ และวัฒนธรรม นำเสนอวิสัยทัศน์และแนวการบริหารต่อ คณะกรรมการสรรหา โดยให้บุคลากรเข้าร่วมฟังได้ คนละ ไม่เกิน ๑๕ นาที	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	ห้องประชุมโอฬารโรจน์ ชั้น ๑ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๗	บุคลากรที่มีสิทธิลงคะแนนหยั่งเสียงผู้เข้ารับการสรรหาเป็น ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ไปราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ สามารถใช้สิทธิลงคะแนนล่วงหน้า โดยให้รับบัตร เลือก ใช้สิทธิ และใส่ซองปิดผนึก ลงชื่อกำกับ มอบไว้ให้กับ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๘	ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.)	ห้องประชุมโอฬารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายละเอียด			
ลำดับที่	ขั้นตอน	วันที่และเวลา	สถานที่
๙	บุคลากรที่มีสิทธิลงคะแนนหยั่งเสียงผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ใช้สิทธิลงคะแนน ได้คนละหนึ่งชื่อ	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	ห้องประชุมโอฬารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวญ มหาวิทาลัยราชภัฏลำปาง
๑๐	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ร้อยละสิบ	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	(๑) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง (๒) ป้ายประชาสัมพันธ์ ทุกหน่วยงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๑	คณะกรรมการสรรหาส่งหนังสือสอบถามเป็นลายลักษณ์อักษร	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวญ มหาวิทาลัยราชภัฏลำปาง
๑๒	ผู้ตอบรับส่งประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหาร และแนวทางในการนำแผนเชิงนโยบายไปสู่การปฏิบัติตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนดด้วยตนเอง	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวญ มหาวิทาลัยราชภัฏลำปาง
๑๓	ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ตรวจสอบการตอบรับ เอกสารประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหาร และแนวทางในการนำแผนเชิงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวญ มหาวิทาลัยราชภัฏลำปาง
๑๔	ทำหนังสือเชิญบุคคลที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๒๐ แสดงวิสัยทัศน์หรือตอบข้อซักถามจากสภามหาวิทยาลัย	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวญ มหาวิทาลัยราชภัฏลำปาง
๑๕	(๑) นำเสนอผลการกลั่นกรอง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ต่อสภามหาวิทยาลัย (๒) ผู้เข้ารับการสรรหาฯ แสดงวิสัยทัศน์หรือตอบข้อซักถามจากสภามหาวิทยาลัย (๓) สภามหาวิทยาลัยเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวญ มหาวิทาลัยราชภัฏลำปาง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทรารักษ์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
เรื่อง คุณสมบัติ และหลักฐานประกอบการสมัครหรือการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็น
ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เพื่อให้การสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศคุณสมบัติ และหลักฐานประกอบการสมัครหรือการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นผู้เข้ารับการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗

โดยอนุโลม

(๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๓) มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในวัตถุประสงค์ ปรัชญา และภารกิจของมหาวิทยาลัย

(๔) มีประสบการณ์ในการบริหารองค์กรหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการอุดมศึกษา

(๕) มีความเป็นผู้นำ มีความรู้ และความสามารถในการบริหารจัดการอุดมศึกษาเป็นที่

ยอมรับของสังคมและบุคลากรในมหาวิทยาลัย

(๖) มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม

(๗) สามารถอุทิศเวลาให้แก่ภารกิจของมหาวิทยาลัยได้เต็มเวลา

(ข) ลักษณะต้องห้ามของบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและ
วัฒนธรรม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเป็นคน
เสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมืองหรือเป็นเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลที่ถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัย
- (๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (๑๑) เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะรื้อขาย ผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

๒. หลักฐานประกอบการสมัครหรือการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

- (๑) ใบสมัคร/ใบเสนอชื่อ/ข้อมูลเบื้องต้น ตามแบบฟอร์มที่แนบท้ายประกาศนี้
- (๒) ภาพถ่ายสีหรือขาวดำ ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว (หน้าตรง ไม่ใส่แว่นตา) จำนวน ๑๒ ใบ
- (๓) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
- (๔) แนวทางการบริหารคณะและแนวทางในการนำแผนเชิงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
- (๕) อื่น ๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)
ประธานคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เพื่อให้การสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๐ (ข) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศบัญชีรายชื่อ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อฯ ตามบัญชีตรวจรายชื่อเพื่อความถูกต้อง กรณีเป็นผู้มีสิทธิเสนอชื่อฯ แต่ไม่มีชื่อในบัญชี หรือตำแหน่งวิชาการ หรือชื่อ นามสกุลไม่ถูกต้อง ให้แจ้งต่อสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๑๐ อาคารไอสาร โรงแจ้งวิทยุ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)
ประธานคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	คณะครุศาสตร์			
	สายวิชาการ			
1	ผศ.ดร.	จรีรัตน์ สุวรรณ		
3	ผศ.ดร.	ปราโมทย์ พรหมจันทร์		
4	ผศ.ดร.	วิยดา เหล่ามตระกูล		
5	อ.ดร.	อรทัย เลออลงกรณ์		
6	รศ.ดร.	กนิษฐ์กานต์ ปันแก้ว		
7	อ.ดร.	กิตติกา ลิ้มปรีวัฒนา		
8	อ.	กิตติญา ต้อยคำ		
9	อ.	กิตติมา สิ่งสินธุ์		
10	ผศ.ดร.	กิตติยา ปลอดแก้ว		
11	อ.ดร.	เกษนีย์ อินอ้าย		
12	อ.	เกษตร วงศ์อุปราช		
13	ผศ.ดร.	เกษทิพย์ ศิริชัยศิลป์		
14	อ.	จิรพันธ์ เครือสาร		
15	ผศ.	ชนมธนะ สุวรรณ		
16	ผศ.	ชนันกาญจน์ สุวรรณเรือง		
17	อ.ดร.	ชรัญรักษ์ ปัญญามูลวงษา		
18	อ.	ณฤติยา เฟิงศรี		
19	อ.	ณัฐชยา ปันทกา		
20	อ.	ณิชชยาวรรณ พันธุ์ศุภะ		
21	ผศ.ดร.	ดวงพร อุ่นจิตต์		
22	ผศ.	ดารุณี นิพัทธ์ศานต์		
23	อ.	ธนาพันธุ์ ณ เชียงใหม่		
24	อ.	ธิดารัตน์ ผมงาม		
25	อ.	ธีวรา จันทรสุรีย์		
26	อ.	นภาลัย ศรีวิชัย		
27	ผศ.ดร.	บัณฑิตกาญจ ตั้งภากรณ์		
28	ผศ.ดร.	บุษราคัม อินทสุก		
29	ผศ.	เบญจมาศ พุทธิมา		
30	ผศ.ดร.	ปณตนนท์ เกียรประภากุล		
31	อ.ดร.	ปณิสรา จันทรपालะ		
32	อ.	ปรมินทร์ วงษ์คำสิงห์		
33	ผศ.ดร.	ปรารธนา โกวิทยางกูร		
34	ผศ.ดร.	ปริญญาภาษ สีทอง		
35	ผศ.	ปริตต์ สายสี		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
36	อ.ดร. พงศ์ทวี ทศวา		
37	ผศ.ดร. พงศ์วัชร พองกันทา		
38	อ. พรชนนี ภูมิไชยา		
39	ผศ.ดร. พิชชา ถนอมเสียง		
40	รศ.ดร. พิสิทธ์ ฌอน บัวกนก		
41	รศ.ดร. ภิญญพันธ์ พจนะลาวัฒน์		
42	ผศ.ดร. มะยุรีย์ พิทยาเสนีย์		
43	ผศ.ดร. เยาวทิวา นามคุณ		
44	อ. รติรส ก้อนเงิน		
45	อ. รพีพรรณ จักร์सान		
46	ผศ.ดร. รัชฎาภรณ์ ทองแป้น		
47	ผศ.ดร. ฤชุตตา เนตรจัด		
48	ผศ. วิเชิต ทวีกุล		
49	อ. วิมพ์วิภา บุญกลั่น		
50	อ. วิไลวรรณ กลิ่นถาวร		
51	อ.ดร. วิไลวรรณ เข้มขัน		
52	อ. วิศารธร ทนุกิจ		
53	ผศ. เศรษฐวิษณุ ชโนวรรณ		
54	ผศ. สมชาย เมืองมูล		
55	อ. สมบัติ คำมูลแก้ว		
56	ผศ.ดร. สายชล เพียรผดุงพร		
57	อ.ดร. สุจิตรา ปันดี		
58	อ. สุทธิมัน ปิยะโกศล		
59	อ. สุธาสินี ยันตรวัฒนา		
60	อ.ดร. สุธิดา พลขำนิ		
61	อ.ดร. สุธิษณา โตธนายานนท์		
62	อ. สุภาภรณ์ มาชัยวงศ์		
63	อ. สุวรรณี เครือพึ่ง		
64	ผศ.ดร. เหนือขวัญญู บัวเผื่อน		
65	อ.ดร. อุดลย์ ปัญญา		
66	ผศ. อนงค์รัตน์ รินแสงปิ่น		
67	อ. อภิชาติ เลิศพินิจอมรกุล		
68	อ. อภิรดี จินคร้าม		
69	รศ.ดร. อัมเรศ เนตาสีทธิ์		
70	ผศ. อำนาจ สงวนกลาง		
71	อ. อีสริยาภรณ์ วานิชพิพัฒน์		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
72	อ. เอกนรินทร์ สีสั้น		
	สายสนับสุนน		
1	นาง นารี บุบผากอง		
2	นาง กชพรรณ เขมแก้วกุล		
3	นาง จันทร์ธิดา รู้ครอง		
4	นาง เจมขวัญ ศรียอด		
5	นาง ปิ่นอนงค์ หนองาม		
6	นาง วิมลรัตน์ หนองาม		
7	นางสาว อัญญา ศรีวรรณบุตร		
8	นาย อานนท์ นันทาปลุก		
9	นางสาว อารีรัตน์ วงศ์สายทอง		
	โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง		
10	นางสาว ภาสินี สกุลคู		
11	นางสาว จุฑารัตน์ ตันติวุฒิปกรณ์		
12	นางสาว ปฐมพร แสนปัญญา		
13	นาง พิกุล ช่างปิ่น		
14	นางสาว มอญแก้ว บุญมา		
15	นางสาว ฤทัยรัตน์ บุญมาสืบ		
16	นางสาว วรายุ ไชยชนะ		
17	นาย สุทธิลักษณ์ กันตะมา		
18	นางสาว อัมรา มาลัย		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	สายวิชาการ		
1	ผศ. จาตุรนต์ วรรณนวล		
2	รศ.ดร. ชูติกานต์ รักธรรม		
3	ผศ. ประหยัด ช่วยงาน		
4	รศ. พรสวรรค์ มณีทอง		
5	ผศ.ดร. รัชนีวรรณ มาวงศ์		
6	รศ.ว่าที่ร.ต.ดร. นิรันดร์ ภัคดี		
7	ผศ. ศรชัย เต็งรัตน์ล้อม		
8	รศ.ดร. ศิริกร อื่นคำ		
9	รศ.ดร. Truong Thi Hang		
10	ผศ. กิ่งแก้ว ทิศตั้ง		
11	ผศ.ดร. เกวลิน จันทะเดช		
12	อ. เกียรติสุดา โสตามรรค		
13	ผศ.ดร. ขนิษฐา ไจมน		
14	ผศ. ชัดติยา ชัดยวรา		
15	ผศ.ดร. จิตรลดา มูลมา		
16	ผศ. เจษฎา ทองสุข		
17	อ. ชลาพันธ์ อุกิจ		
18	ผศ. ชัยเนตร ชนาคคุณ		
19	อ. ฐาปนี ชุมพลวงศ์		
20	รศ.ดร. ณ์ภูธรน้อย ประเทืองบริบูรณ์		
21	ผศ.ดร. ณ์ฐนรินทร์ เมธีวุฒินันท์ ภาณุภัทรธนะวัฒน์		ย้ายไปสังกัดคณะครุศาสตร์ ตั้งแต่ 1 มิ.ย.66
22	ผศ. ณ์ฐพงษ์ คันธรส		
23	อ.ดร. ดวงใจ พุททวงศ์		
24	ผศ.ดร. ตุลาภรณ์ แสนปรน		
25	ผศ.ดร. ทยากร สุวรรณภูมิ		
26	อ. ทัดพิชา สกกุลสืบ		
27	อ.ดร. เทวฤทธิ์ วิญญา		
28	ผศ. ธงชัย ปันสุข		
29	ผศ.ดร. ธนพร หมูคำ		
30	ผศ. ธนุพงษ์ ลมอ่อน		
31	อ. นริศรา ภาษิตวิไลธรรม		
32	ผศ. นันทิยา สมสรวย		
33	อ. นิชชาวัลย์ พูคำ		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
34	ผศ.ดร. นิตยา มูลปิ่นใจ		
35	อ. นิรมล ทะจะกัน		
36	อ. นิตาชล พรหมดี		
37	รศ.ดร. บุญเหลือ ไจโมน		
38	อ. ประภาพร แสงบุญเรือง		
39	อ. ปราการ ใจดี		
40	ผศ. ปวีณา งามประภาสม		
41	อ.ดร. ปิยรัตน์ วงศ์จุมมะลิ		
42	ผศ.ดร. พงศธร คำใจหนัก		
43	อ. พงษ์วิกรานต์ มหิทธิพงศ์		
44	อ. พชรวลี กนิษฐเสน		
45	รศ. พฤษภา เครือแสง		
46	อ. พัชรศุภชาติ กนิษฐเสน		
47	อ. เพ็ญพรรณษา ชัยธีระสุเวท		
48	อ. ภาณุวัฒน์ สุกุลสืบ		
49	อ.ดร. มณีนรัตน์ จันทร์หนิ้ว		
50	ผศ. รัชดาพร ทวลอารมณ		
51	ผศ.ดร. ฤทัย พานิช		
52	อ. วรญา จตุพัฒน์รังสี		
53	ผศ. วราภรณ์ ภูมิสี		
54	อ. วารินทร์ วงษ์วรรณ		
55	รศ. วิไลลักษณ์ พรหมเสน		
56	ผศ.ดร. วิศห์ เศรษฐกร		
57	อ. ศจีรัตน์ วุฒิสิงห์ชัย		
58	อ. สิริญา สุขสวัสดิ์		
59	ผศ. สิริรัตน์ วาวแว		
60	อ.ดร. สุกัญญา แซ่โก		
61	ผศ.ดร. สุประวีณ์ แสงอรุณเฉลิมสุข		
62	อ. สุพรรณนิการ์ วงศ์สุตา		
63	ผศ.ดร. สุภาวดี ยาดี		
64	ผศ.ดร. สุวรัฐ แลสันกลาง		
65	อ.ดร. เสาวรีย์ บุญสา		
66	อ. อติศร สวยฉลาด		
67	ผศ.ดร. อนันต์ อุปสอด		
68	อ. อมาพร ปวงรังษี		
69	อ.ดร. อรทัย สุขจีระ		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
70	อ. อัคร แม๊ะบ้าน		
71	อ. อัจฉรา กวงไหม		
72	อ. อัจฉริยา ครุฑาโรจน์		
73	ผศ. อัญธิชา รุ่งแสง		
74	ผศ. อัมฤตา สารธิวงศ์		
75	ผศ. อาระดา พุ่มไพศาลชัย		
	สายสนับสนุน		
1	นางสาว นิตยา เตวา		
2	นางสาว เจนจิรา ชุนเทา		
3	นาย นราศักดิ์ ปิยานทร		
4	นาง จันทร์ฟอง มงคล		
5	นางสาว เจนจิรา แก้วมณี		
6	นางสาว นิลวรรณ ชมภูโคตร		
7	นาง ภัณฑิรา ปะละน่าน		
8	นาง รัตติยา ทวีกุล		
9	นาง อุตสาหกรรม ยะสีบ		
10	นาย อุเทน หินอ่อน		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับตั้งวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	คณะวิทยาศาสตร์				
	สายวิชาการ				
1	อ.ดร.	ชัตนารี	มีสุขโข		
2	ผศ.ดร.	ถิรนนท์	สอนแก้ว		
3	อ.	ปกรณ	สันตกิจ		
4	ผศ.	ปรีชา	โพธิ์แพง		
5	ผศ.ดร.	พันสรวง	อุดมพุทธิเมฆากุล		
6	รศ.ดร.	พิมพ์ภา	โพธิ์ลังกา		
7	อ.ดร.	เยาวเรศ	ชูศิริ		
8	ผศ.	รัชณี	คะระวาด		
9	อ.	วรภรณ์	วงศ์สวัสดิ์		
10	รศ.ดร.	วิลาศ	พุ่มพิมล		
11	ผศ.	สมเกียรติ	ชัยพรเจริญศรี		
12	ผศ.	สมัย	ศรีสวย		
13	รศ.	สุรกานต์	พยัคฆบุตร		
14	ผศ.ดร.	หฤทัย	ไทยสุชาติ		
15	รศ.ดร.	อภิรักษ์	ชัยเสนา		
16	ผศ.ดร.	คมคาย	พันธ์เพ็ญ		
17	อ.	จตุทิพย์	กำยะ		
18	ผศ.ดร.	ฉัตรสุดา	มาทา		
19	อ.ดร.	ชนิกา	เสนาวงศ์ษา		
20	อ.	ชัชชฎาภร	พิศมร		
21	ผศ.	ชัยวุฒิ	โกเมศ		
22	อ.	ชิสัพพัชร์	ชูทอง		
23	อ.	เชาว์วุฒิ	สิงห์แก้ว		
24	ผศ.ดร.	ณรงค์	คชภักดี		
25	อ.	ดลฤดี	สุขใจ		
26	ผศ.ดร.	ดวงจันทร์	แก้วกังพาน		
27	ผศ.	ธัญลักษณ์	งามขำ		
28	อ.ดร.	ธีราภรณ์	พรหมอนันต์		
29	อ.ดร.	นงลักษณ์	สายเทพ		
30	อ.ดร.	นิภา	จันทร์อ่อน		
31	ผศ.	ปัทมา	อภิชัย		
32	ผศ.	พงษ์พร	พันธ์เพ็ญ		
33	ผศ.ดร.	พรอนันต์	บุญก่อน		
34	ผศ.	พิกุล	แสงงาม		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
35	อ.ดร. พิฐษณูณ์ กิ่งก้ำ		
36	อ. พิบูลย์ ชยโอรส์กุล		
37	อ. พิภพ นราแก้ว		
38	อ.ดร. พิมพ์ผกา อินทะรส		
39	ผศ. พูนฉวี สมบัติศิริ		
40	ผศ.ดร. ไพบูลย์ หม่อมมาศ		
41	อ. ภัทรนัย ไชยพรม		
42	ผศ.ดร. มนัสชนก คนเฉลียว		
43	อ. ยาวลักษณ์ งามแสนโรจน์		
44	ผศ. ละม้าย จันทะขาว		
45	อ.ดร. วิภาณุช ไบศล		
46	ผศ.ดร. วีรนุช คฤหานนท์		
47	ผศ.ดร. วีรศักดิ์ ฟองเงิน		
48	ผศ.ดร. วีระ พันอินทร์		
49	ผศ.ดร. ศราวุธ สุวรรณอัถ์		
50	ผศ. ศาสตรา ลาดปะละ		
51	อ.ดร. ศาสตรา หล้าอ่อน		
52	อ.ดร. ศิวัช ตั้งประเสริฐ		
53	ผศ.ดร. ไศภิชฐพร ศิลปภิมรมย์สุข		
54	อ.ดร. สมศักดิ์ กำทอง		
55	ผศ.ดร. สำเริง นราแก้ว		
56	อ.ดร. สุชี สุขดี		
57	ผศ. สุรพงษ์ เพ็ชรหาญ		
58	ผศ. อนุกิจ เสาร์แก้ว		
59	อ. อภิศักดิ์ จักรบุตร		
60	อ.ดร. อังคณา เชื้อเจ็ดตน		
61	อ.ดร. เอกชัย ญาณะ		
62	อ.ดร. เอกสิทธิ์ ไชยปิน		
63	ผศ.ว่าที่ร.ต.ดร. โอฬาร เชี่ยวชาญ		
	สายสนับสนุน		
1	นาง กิ่งดาว ปัดเปา		
2	นาง ศรีพรรณ มาปลุก		
3	ส.อ. กัมพล ปาละอูด		
4	นาง กนกวรรณ พันยาง		
5	นางสาว กมลชนก ศรีแปงวงศ์		
6	นางสาว กรรณิกา พิมสิงห์		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
7	นางสาว จันทร์ขาว สายแปลง		
8	นาย พุทธรัตน์ เลิศศรี		
9	นาย ภาคภูมิ ปั่นนพศรี		
10	นาย ภูวดล เชื้อผู้ดี		
11	นางสาว รัชนก หอมแก่นจันทร์		
12	นางสาว สติตาภรณ์ ใจจิตร		
13	นาย อนุชา ปาลี		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับตั้งวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	คณะวิทยาการจัดการ		
	สายวิชาการ		
1	ผศ. กาญจนา คุมา		
2	ผศ.ดร. จตุรภัทร วงศ์สิริสถาพร		
3	อ. จิระประภา คำราช		
4	รศ.ดร. นันทะ บุตรน้อย		
5	ผศ. เปญจวรรณ ดิษฐชานา		
6	อ.ดร. ปริยนุช ปัญญา		
7	รศ.ดร. ปองปรารณ สุนทรเภสัช		
8	อ.ดร. ปิณนัท กัลยา		
9	รศ.ดร. พรชนก ทองลาด		
10	อ.ดร. วิจิตรา แซ่ตั้ง		
11	อ. อุษา โปสถ์ทอง		
12	ผศ. กนกพร เอกกะสินสกุล		
13	อ. กนกพร ศรีวิชัย		
14	อ. กนกอร ศิริฐิติ		
15	อ. กมลวรรณ ทาวัน		
16	อ.ดร. กรรณิการ์ สายเทพ		
17	อ. กัญญารัตน์ ไชยสงคราม		
18	ผศ. กาญจนา รัตนธีรวิเชียร		
19	อ. กิติวัฒน์ กิติบุตร		
20	อ. เกศณีย์ สัตตรัตน์ขจร		
21	ผศ.ดร. ขจรศักดิ์ วงศ์วิราช		
22	ผศ.ดร. จารุวรรณ ลิ้มปี่ไพบูลย์		
23	ผศ.ดร. จิราภรณ์ พงศ์พันธุ์พัฒนา		
24	อ. ชมัยพร กาญจนพันธุ์		
25	อ. ชิดชนก วงศ์เครือ		
26	อ.ดร. ชุตินิษฐ์ ปานคำ		
27	อ. ฐากร ศิริยอด		
28	ผศ. ฐานันดร โต๊ะถม		
29	ผศ. ฐิติกานต์ สุริยะสาร		
30	ผศ.ดร. ณัฐนันท์ ฐิตียาปราโมทย์		
31	อ.ดร. ณัฐวุฒิ ปัญญา		
32	ผศ.ดร. แดน กุลรูป		
33	ผศ. ทิพยาภรณ์ ปัตถา		
34	ผศ.ดร. ธนกร สิริสุคันธา		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
35	อ. ธวัชชัย ทำทอง		
36	ผศ.ดร. นภาพรณ เนตรประดิษฐ์		
37	อ. นลินทิพย์ กองคำ		
38	อ.ดร. นุสรุา แสงอร่าม		
39	ผศ.ดร. เนตรดาว โทธรัตน์		
40	อ.ดร. บัณฑิต บุชบา		
41	อ. ปัญจพร จันทะวงษ์		
42	อ. ปิยะ วัตตพานิชย์		
43	อ.ดร. พรนภา บุญนำมา		
44	ผศ.ดร. พอใจ สิงหนตร		
45	อ. พิฑูร กาญจนพันธ์ุ์		
46	อ.ดร. พิมาย วงค์ทา		
47	ผศ.ดร. พิรภาพ จันท์แสนตอ		
48	รศ.ดร. ไพฑูรย์ อินตะขัน		
49	รศ.ดร. ภัทรธิดา วัฒนาพรรณภักดี		
50	อ. ภาคภูมิ พิขวงศ์		
51	ผศ.ดร. วีรพร สุพจน์ธรรมจारी		
52	อ. ศรีณยา สิ้นพานี		
53	ผศ.ดร. ศิรญา จนาศักดิ์		
54	ผศ. สนธิญา สุวรรณราช		
55	อ. สยมภู อุริยะพันธ์ุ์		
56	ผศ. สรัชนุช บุญวุฒิ		
57	อ. สรัญญา บัลลังก์		
58	ผศ.ดร. สุขเกษม ลางกุลเสน		
59	ผศ.ดร. สุคนธ์ทิพย์ สุภาจันทร์		
60	รศ.ดร. สุธีรา ทิพย์วิวัฒน์พจนา		
61	ผศ.ดร. สุพรรณณี คำवास		
62	ผศ.ดร. อนุรักษ์ อาทิตย์กวิน		
63	อ.ดร. อภิชาติ ตันนิตศุภวงษ์		
64	อ. ออมทอง พัฒนพงษ์		
65	ผศ.ดร. อัจฉรา เมฆสุวรรณ		
66	อ. อัจฉราภรณ์ วรรณมะกอก		
67	อ.ดร. อารยา อริยา		
	สายสนับสนุน		
1	นางสาว พิศวง พุกประยูร		
2	นางสาว พัชรี ทิพย์ขมภู		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
3	นาย ธนวัฒน์ แต่คำ		
4	นาย เคลื่อนรงค์ หน่อคำ		
5	นาง จรรยา ทะปะละ		
6	นาย ธีธินัน แสงสวัสดิ์		
7	นาง นิไลบล ฝั้นคำอ้าย		
8	นาย พิสิฐ เทียมเย็น		
9	นางสาว รุจิราภรณ์ แสงอินทร์		
10	นางสาว รุจิราวัลย์ แสงอินทร์		
11	นาย สกลวรรณ หอมแก่นจันทร์		
12	นางสาว อรสา อุ่นผูก		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

๒๐๒๖

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม				
	สายวิชาการ				
1	รศ.ดร.	กิตติศักดิ์	สมุทธารักษ์		
2	อ.	จินตนา	อำนาจกิติกร		
3	รศ.	ดอนสั้น	ปงผาบ		
4	อ.	ธชนม์	ก้าวสมบุรณ์		
5	ผศ.	นพินทร์	สุขสมบุรณ์		
6	อ.ดร.	ปัญญา	พลรัักษ์		
7	ผศ.	ไพจิตร	สุขสมบุรณ์		
8	ผศ.	ศรายุทธ	มาลัย		
9	ผศ.	ศิริมา	เอมวงษ์		
10	รศ.ดร.	อนิรุจน์	มะโนธรรม		
11	ผศ.	เอกรัฐ	อินตะวงศา		
12	ผศ.	จักรกฤษณ์	ฮันยะลา		
13	อ.	ญาดามณี	เชื่อนใจ		
14	อ.	ณรงค์	เครือกันทา		
15	ผศ.	ณัฐสินี	ตั้งศิริไพบุลย์		
16	อ.	นิชา นภาพร	จงกะสิกิจ		
17	ผศ.	ธนวรกฤต	โอพารธนพร		
18	รศ.	ชลวัฒน์	หิรัญชาติอนันต์		
19	รศ.	ฉติมา	คุณยศยิ่ง		
20	ผศ.	นราธิป	วงษ์ป็น		
21	อ.	นิวัติ	กิจไพศาลสกุล		
22	ผศ.ว่าที่ร.ต.	ปฐมพงศ์	พรมมาบุญ		
23	อ.	ประสงค์	หน่อแก้ว		
24	ผศ.ดร.	ปัญหานัน	ต่อกิตติกุล		
25	ผศ.	พงษ์ศักดิ์	อยู่มั่น		
26	ผศ.	มัตติกา	บุญมา		
27	อ.	เมธาวัฒน์	กาวิลเครือ		
28	อ.	วรพล	คณิตปัญญาเจริญ		
29	ผศ.ดร.	วราคม	วงศ์ชัย		
30	อ.	วราภรณ์	ทุมชาติ		
31	ผศ.ดร.	วศินวีโรตม์	เนติศักดิ์		
32	ผศ.	วัฒนา	มกรโรจน์ฤทธิ์		
33	อ.	วินัย	ดีะแสง		
34	อ.	วีรชัย	สว่างทุกข์		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
35	อ. ศักดิ์ชัย ศรีมากรณ์		
36	อ. ศิญาพัฒน์ เสนจันทร์มิไชย		
37	ผศ.ดร. ศิวาช ลาวัลย์วดีกุล		
38	ผศ. ศุภวดี ผากา		
39	ผศ. สกล จิโนสวัสดิ์		
40	อ. สมพร ตีบขัด		
41	ผศ.ดร. สรวิศ มูลอินตะ		
42	อ. สันติ วงศ์ใหญ่		
43	อ.ดร. อติศร ถมยา		
	สายสนับสนุน		
1	นาง วรัชฎานันท์ เมธีวัชรโยธิน		
2	นาย ณัฐภูมิ แก้วทองมา		
3	นาย กฤษดา ชัยเรือง		
4	นางสาว กมลชนก ภาแก้ว		
5	นาย กิตติ ชุนเทา		
6	นาย ไชยวัฒน์ อุดมธาดา		
7	นาย ถิรวิทย์ เป็งอินตา		
8	นางสาว นันทวิภา สุทธิพันธ์		
9	นาง บุญศรี ศรีแปงวงศ์		
10	นาง พชรินทร์ สิงห์แก้วสืบ		
11	นางสาว รุ่งระวี ปวนปิ่นวงศ์		
12	นาง อนุสรรา เป็งอินตา		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับตั้งวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	คณะเทคโนโลยีการเกษตร				
	สายวิชาการ				
1	ผศ.ดร.	นันทินา	ดำรงวัฒนกุล		
2	รศ.ดร.	ปรีเยศ	สิทธิสรวง		
3	อ.ดร.	ศรัญญา	วัฒนานนท์		
4	ผศ.	สุวรรณี	จันทร์ตา		
5	ผศ.	กุสุมา	ทินกร ณ อยุธยา		
6	ผศ.ดร.	จำเนียร	มีสำลี		
7	ผศ.ดร.	ณัฐมา	เหล่ากุลดิลก		
8	อ.ดร.	ทิพรรัตน์	ติฆะปัญญา		
9	ผศ.ดร.	นิตากร	สุวรรณ		
10	ผศ.	ปิยะรัตน์	ทองธานี		
11	ผศ.ดร.	มยุรี	ชมภู		
12	อ.ดร.	รจเรจ	นันทา		
13	อ.	รัตนภัทร	มะโนชัย		
14	อ.ดร.	วรรักษ์	หน่อสีดา		
15	ผศ.	วุฒิรัตน์	พัฒน์บุลย์		
	สายสนับสนุน				
1	นางสาว	ลัดดา	กาจारी		
2	นางสาว	กชพรณัฐ	มณีเส็งสุวรรณ		
3	นาง	ทองเพชร	กาวิละ		
4	นาง	มลทา	อ่อนโพธา		
5	นาย	มิตรชาย	หล้าวงศา		
6	นาย	รณชัย	ใจเชียงแสน		
7	นางสาว	วนิดา	สุดรัก		
8	นาย	วีระเชษฐ์	ภิมालย์		
9	นางสาว	เสาวณีย์	ไคว์ลวนิช		
10	นางสาว	อำพรรัตน์	พุ่มพา		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	คณะพยาบาลศาสตร์		
	สายวิชาการ		
1	อ.ดร. กมลทิพย์ ทิพย์สังวาลย์		
2	อ. ไฉไล ผาเงิน		
3	อ. ปิยธรณ์ เร่งเร็ว		
4	อ. ผ่องศรี จิตมโนวรรณ		
5	อ. อีสรา โยริยะ		
	สายสนับสนุน		
1	นางสาว เปรมภัสสรณ์ อินทรวิจิตร		
2	นาง มนัญญา สายปิ่นตา		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับตั้งวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	สำนักงานอธิการบดี		
	สายสนับสนุน		
	กองกลาง		
1	นาย จตุพร จันทรมา		
	งานบริหารทั่วไป		
1	นาย จีระศักดิ์ ประทานสิทธิ์		
2	นางสาว นันทกา เรืองศิริกุล		
3	นาย ศิริวิชัย งามสมสิทธิ์		
	งานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ		
1	นางสาว ชลธิรา ประเสริฐ		
2	นาง ทศนีย์ หน่อแก้ว		
3	นาง ธัญพิชชา วัฒนธรรม		
4	นาง วันเพ็ญ ใจแก้วแดง		
5	นางสาว สายสุนีย์ อินทรไชย		
6	นาง เอมอร พยัคฆ์น้อย		
	งานนิติการ		
1	ว่าที่ร้อยตรี ณัฐพัชร วันตัน		
2	นาย เขมณัฐ พัทธภณพิสิทธิ์		
3	นาย นฤพล จิกยong		
4	นาย ภูมินันท์ รุ่งแสง		
	งานคลัง		
1	นาง จีรวรรณ ไชยแก้ว		
2	นางสาว ทศนีย์ เสียงตั้ง		
3	นางสาว ธิดาพร วงศ์กันทะ		
4	นางสาว มรกฏ เหมือนสังข์		
5	นางสาว รัตนศิริ ยืนยง		
6	นางสาว ศิริมา แยมชู		
7	นางสาว ศิวพร ใจหงอก		
8	นาง อรพรรณ เสริมกลิ่น		
9	นาง อรพิน ยาวิสัย		
10	นางสาว เอริน นาละกา		
11	นางสาว สุธิดา กุลกิจ		
	งานประชาสัมพันธ์		
1	นาย เกริกฤทธิ์ สิทธิชัย		
2	นางสาว ศศธร เครือนันตา		
3	นางสาว หอมนวน ศรีริ		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	งานพัสดุ		
1	นางสาว ธีญชนก เรือนแก้ว		
2	นางสาว ปวีณา เชื้อนคำปา		
3	นาง ปุณยนุช มณีวรรณ		
4	นางสาว พัชรารวรรณ กันทะวงศ์		
5	นางสาว รมิดา ชติยะ		
6	นางสาว พรารถนา ตัณนิตีศุภวงษ์		
	งานอาคารสถานที่		
1	นาย จรัส สะกะวงศ์		
2	นาย เทา วงศ์สาย		
3	นาง สมพร วันวิศิษฐ์ชัย		
4	นาย สิทธิเดช สุวรรณผ่อง		
5	นาย ธนบดี สายโสม		
6	นาย จุลทัศน์ เยาวสกุลมาศ		
7	นาย ชัย ชัยนันทา		
8	นางสาว ดวงจันทร์ คำขอด		
9	นาย นิคม สุปินะ		
10	นาย ประณิต เครืออ่อน		
11	ส.อ. ปริตเดช แก้วบุญเรือง		
12	นาย พงศ์พิพัฒน์ บุญปิ่นเชื้อ		
13	นาย พัฒนศักดิ์ ไชยยาสิบ		
14	นาย พิสิษฐ์ อุปปัญญา		
15	นาง ศรีสุนันท์ ยี่ดวง		
16	นาย สมชาย คำป่าแลว		
17	นาย สุทธิพงษ์ พุธมา		
18	นาย สุภณัย กาวิน่าน		
19	นาย สุรกิจ อินมณี		
20	นาย อรรณพ ณะรศ		
	งานยานพาหนะ		
1	นาย บุญยิ่ง พลไตร		
2	นาย ปฐม บุญยรักษ์		
3	นาย ปรีชา ตาเมืองปลุก		
4	นาย พิชญากร พาณิชยกุล		
5	นาย วิโรจน์ ไชยแก้วไห้		
6	นาย สมพงศ์ จันทร์ดีวงศ์		
7	นาย สมาน ขนม		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
8	นาย สายันต์ ก่ำทอง		
9	นาย สุรศักดิ์ ต๊ะวิโล		
10	นาย อนุดิษฐ์ พลอกปลุก		
	พนักงานรักษาความปลอดภัย		
1	นาย ณัฐพล ทีไชยวงศ์		
	งานจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์		
1	นาย กิตติพงษ์ ใจน้อย		
2	นางสาว มนฤดี มาปลุก		
3	นางสาว นุชรี ธิจินะ		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	โครงการจัดตั้งสถาบันภาษา		
1	นางสาว คุณวันพรรชา พูลสงค์		
2	นางสาว นนทยา จินะปิ่น		
3	นาย สามารถ พยัคฆ์น้อย		
4	นางสาว โสภภาพันธ์ กองแสน		
5	นางสาว อริศรา พรหมคำปา		
	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		
1	นาง พัชรินทร์ ชุนเทา		
2	นางสาว ธิญาลักษณ์ ทะลือ		
3	นาง นุชจรี นวลจันทร์		
4	นางสาว วิภาวรรณ ภูครองทอง		
5	นางสาว สุปราณี สีตาบุตร		
	สภาคณาจารย์		
1	นางสาว อนัญญา อินตะขัน		
	หน่วยตรวจสอบภายใน		
1	นาง ประภาพร คณิตปัญญาเจริญ		
2	นางสาว สกาวรัตน์ ธรรมศรีใจ		
3	นาง นันทพร บุตรน้อย		
4	นางสาว เพ็ญพิสุทธิ์ เตชะ		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	กองบริการการศึกษา		
1	นางสาว ต้องตา จรูญศรีวัฒนา		
2	นาง ดวงทิพย์ รัตนขมภู		
3	นางสาว กฤติมา สมุทรจักร		
4	นาย คชาวุฒิ ว่างใจฟู		
5	นาง ณิชฎกานต์ ท่อทอง		
6	นางสาว นงเยาว์ ตะนะวงค์		
7	นางสาว นิตยา ไชยปัญญา		
8	นางสาว บงกช สมรอบรู้		
9	นาย ปรัชญา วัฒนธรรม		
10	นางสาว รวีพรรณ แนบสนิทธิธรรม		
11	นางสาว วิชชุดา สมบูรณ์		
12	นาง ศิริพร ร่วมชาติ		
13	นาย อาเขต รัตนวงค์		
14	นางสาว อำพร แก้วหนองยาง		
	กองนโยบายและแผน		
1	นาย วรากร เนือยทอง		
2	นางสาว สมพร ตะนะวงค์		
3	นางสาว จินตนา ตะนะวงค์		
4	นาง นราทิพย์ เชื้อผู้ดี		
5	นาง มณี ตาจิน		
6	นาง รังสีณี วิงวอน		
7	นางสาว รัชสุภา การักษ์		
8	นาย วันเฉลิม จีบุญมี		
9	นางสาว สิริลักษณ์ คนฉลาด		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	กองพัฒนานักศึกษา		
1	นางสาว ศิริขวัญ วาวแวว		
2	นาง กันทิมา จันทร์แสง		
3	นางสาว กาญจนา ไชโยโย		
4	นาย ชัชวาลย์ วิชัยสุชาติ		
5	นางสาว ชุตินา ฤาชัย		
6	นางสาว โชติมนต์ สีตาบุตร		
7	นาย ณ์รัฐติ นันต๊ะแซม		
8	นาง ดวงดาว จ้วนแจ้ง		
9	นางสาว ธิดารัตน์ ไชยยาสืบ		
10	นาย บัณฑิต โบสถ์ทอง		
11	นาง บุญรักษา ปัญญาเย็น		
12	นางสาว เปรมกมล สาน้ำ		
13	นาง พรรณี ศรีตาบุตร		
14	นางสาว ศิริลักษณ์ พิลัยหล้า		
15	นางสาว สุพัทธ์ ชัดผาบ		
16	นาย สุรศักดิ์ ประกัน		
17	นางสาว อรพิน แก้วใจบุญ		
18	นางสาว อลิศรา ศรีกระจ่าง		
19	นาย เอกชัย หาญปิ่นบุตร		
20	ว่าที่ ร.ท. เอกนรินทร์ เสาสีนาต		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับตั้งวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	สถาบันวิจัยและพัฒนา		
1	นางสาว ฉันทาพัฒน์ สมปาน		
2	นาง กัลยา เชื้อนแก้ว		
3	นาง ัญญพัทธ์ ทิพย์ศุภวงศ์		
4	นาย ลิขิต ศิริ		
5	นางสาว สุภักดิ์ โนนกุล		
6	นาง อภัสรินทร์ วัฒนศิริศักดิ์		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม		
1	นาง พรพิศ รินดวงดี		
2	นาง ปัญญา อินนันชัย		
3	นางสาว พัทธ์ชนก รียาคำ		
4	นาย วีรศักดิ์ ของเดิม		
5	นาง โสมลักษณ์ กุลพรม		
6	นาย อาทิตย์ สุปินะ		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
1	นางสาว ณัฐนพิน ชันนาแล		
2	นาง กัญญาภักดิ์ เกตุหิรัญ		
3	นางสาว กานต์สินี ไชยวัง		
4	นาย จำเนียร หัตถา		
5	นาย จำรัส แก้วใบงาม		
6	นาย เจริญ หมั่นทำ		
7	นางสาว ณัฐกฤตา เพ็ญกุล		
8	นางสาว คาริน คำดี		
9	นางสาว ธนัญญา วงศ์สมศักดิ์		
10	นาย ปฏิญา อินทรารุช		
11	นาย ประชัน ผ้าแดง		
12	นาย ประวิทย์ ย่านเจริญกิจ		
13	นาย ปรีชา วรรณเลิศ		
14	ว่าที่ รต. ปิยะพันธ์ มูลแสน		
15	นาย ไพรวลย์ ปานะโปย		
16	นางสาว ภัทรกาญจน์ เองฉ้วน		
17	นาย ภาสกร สีเหลือง		
18	นาย ภูวิช กันทะยศ		
19	นาย รวีพันธ์ หนองงาม		
20	ว่าที่ รต. วชิระ นันดี		
21	นาง วาริน ภัคดียอง		
22	นางสาว วิลาสินี สำเนียง		
23	นาย สมานมิตร เมฆโปธิ		
24	นางสาว สุติจร ญาติวงค์		
25	นาย สุทธิพงษ์ ปะละน่าน		

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , พนักงานมหาวิทยาลัย , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางครบ 1 ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ 21 พ.ค. 66

ให้ข้อมูล วันที่ 12 พ.ค. 66

ส่วนที่ ๓

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ภาพรวม

๑) วิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเป็นสถาบันผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีอัตลักษณ์ และบูรณาการภูมิปัญญาสู่นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”

บัณฑิตที่มีคุณภาพ ในที่นี้หมายถึง บัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาการ มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาการ วิชาชีพ มีทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ ความเป็นมืออาชีพ

อัตลักษณ์ ในที่นี้หมายถึง อัตลักษณ์ของบัณฑิตที่มีจิตอาสา และอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่มีคุณลักษณะคนไทยที่พึงประสงค์ตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ๔ ประการ คือ ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ-มีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี

๒) พันธกิจ

(๑) ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรรถนะ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

(๒) วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ มุ่งเน้น การบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

(๓) พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน โดยถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ

(๔) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชนให้มีคุณธรรมและความสามารถในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม

(๕) บริหารจัดการทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๓) เป้าประสงค์

(๑) บัณฑิตมีงานทำและเป็นพลเมืองดีในสังคม

(๒) องค์ความรู้และนวัตกรรมมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

(๓) ชุมชน ท้องถิ่นมีความเข้มแข็งยั่งยืนจากการบริการวิชาการ ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ

(๔) มหาวิทยาลัยเป็นเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชนให้มีคุณธรรมและความสามารถในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม

(๕) มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล และเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนา

- (๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาครู
- (๓) ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพการศึกษา
- (๔) ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการ

แผนปฏิบัติการราชการ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

(๑) เป้าหมาย

๑.๑ ชุมชนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมกับการให้บริการวิชาการ การวิจัย และการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย

๑.๒ ชุมชนท้องถิ่นมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามเป้าหมายของ SDGs

(๒) ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย				
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๒.๑ ร้อยละโครงการบริการวิชาการวิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ตอบสนองต่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area Base Development)	ร้อยละ	>๖๐	>๘๐	>๘๐	>๙๐	>๙๐
๒.๒ ร้อยละโครงการบริการวิชาการวิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บุคคลชุมชนหรือหน่วยงานพื้นที่หรือภูมิภาคมีส่วนร่วม (Non-Age Group Participation)	ร้อยละ	>๖๐	>๗๐	>๘๐	>๙๐	>๙๐
๒.๓ สัดส่วนจำนวนเงินจากภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่ต่อจำนวนงบประมาณทั้งหมด (Integrated Government Budget)	ร้อยละ	>๕	>๑๐	>๒๐	>๓๐	>๔๐
๒.๔ ร้อยละผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม (Research /Service in Region)	ร้อยละ	>๕	>๑๐	>๒๐	>๒๐	>๓๐
๒.๕ ผลการจัดอันดับการพัฒนาอย่างยั่งยืนตาม SDGs (Green/Sustainability)	อันดับ	>๔๐๑	>๔๐๑	๓๐๑-๔๐๐	๒๐๑-๓๐๐	๑๐๑-๒๐๐

แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

(๓) แนวทางพัฒนา

๓.๑ บูรณาการความร่วมมือทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคมในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุผลเป้าหมาย ดังนี้

๓.๑.๑ สร้างเครือข่ายภาครัฐ เอกชน ภาคประชาชน เพื่อให้เกิดการบูรณาการในการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการศึกษาตามเป้าประสงค์ร่วมกัน

๓.๑.๒ จัดทำแผนการดำเนินงานแบบการบูรณาการร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน

๓.๑.๓ สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการบูรณาการการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๔ ขยายผลความสำเร็จของชุมชนต้นแบบสู่การพัฒนาชุมชนอื่นที่มีบริบทใกล้เคียง

๓.๑.๕ ส่งเสริมและถ่ายทอดองค์ความรู้และกระบวนการจัดการความสำเร็จให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้

๓.๒ ส่งเสริมสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและน้อมนำพระราชดำริสู่การปฏิบัติ

๓.๒.๑ ดำรงงานการส่งเสริมสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริอย่างที่มีอยู่อย่างต่อเนื่อง

๓.๒.๒ พัฒนาศูนย์แหล่งเรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและน้อมนำพระราชดำริว่าด้วยเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๓.๒.๒ ขยายผลการสืบสานโครงการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและน้อมนำพระราชดำริในการปฏิบัติสู่ชุมชน

๓.๓ ส่งเสริมประสิทธิภาพประสิทธิผลการบริหารโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓.๑ สนับสนุนส่งเสริมคณาจารย์ในการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นด้วยการเสริมสร้างพัฒนาทักษะประสบการณ์หรือการสร้างแรงจูงใจในการทำงานเชิงพื้นที่

๓.๓.๒ สนับสนุนการบริหารโครงการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลโดยหน่วยปรึกษาหรือแก้ปัญหาในการลงพื้นที่หรือการบริหารงบประมาณ

๓.๓.๓ บูรณาการงานยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แสวงหาแหล่งงบประมาณร่วมกัน

๓.๔ การส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จากแหล่งทุนภายนอกเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ดังนี้

๓.๔.๑ สร้างเสริมศักยภาพคณาจารย์ให้มีความสามารถแสวงหาแหล่งทุนวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมจากแหล่งทุนภายนอก เช่น เสริมสร้างศักยภาพการเขียนข้อเสนอโครงการ ศักยภาพในการบริหารจัดการโครงการให้เกิดประสิทธิผล

๓.๔.๒ การเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาเชิงพื้นที่เพื่อรับการสนับสนุนแหล่งทุนจากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน

๓.๕ บูรณาการการเรียนการสอนของนักศึกษาและอาจารย์เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ดังนี้
๓.๕.๑ ส่งเสริมคณาจารย์ให้มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เชิงพื้นที่ และส่งเสริมการทำผลงานวิชาการรับใช้สังคมโดยการพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ในการแสวงหาแหล่งงบประมาณในการทำวิจัยเชิงพื้นที่ที่เน้นให้เกิดนวัตกรรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน

๓.๕.๒ ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เชิงพื้นที่

๓.๖ สนับสนุนการพัฒนาตามแผนความเป็นเลิศด้านการพัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัย ให้เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม

๓.๖.๑ บูรณาการพันธกิจเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นให้อย่างยั่งยืนตามเป้าหมายของ SDGs

๓.๖.๒ มุ่งตอบสนองนโยบายการพัฒนาท้องถิ่นทางเศรษฐกิจด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG และการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์จากพื้นฐานทางสังคมและศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น

(๔) โครงการสำคัญ

๔.๑ โครงการเสริมสร้างภาคีเครือข่ายเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

๔.๒ โครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๓ โครงการส่งเสริมสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๔.๔ โครงการสนับสนุนวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นจากแหล่งทุนภายนอก

๔.๕ โครงการบูรณาการพันธกิจด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามเป้าหมายของ SDGs

๔.๖ โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศด้านการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

แผนปฏิบัติการราชการ ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาครู

(๑) เป้าหมาย

๑.๑ บัณฑิตครูมีจิตวิญญาณความเป็นครูและมีสมรรถนะทางวิชาชีพเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

๑.๒ บัณฑิตครูที่เข้าสู่วิชาชีพได้รับการเสริมสมรรถนะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

(๒) ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วย	ค่าเป้าหมาย				
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๒.๑ ระบบการคัดเลือกนักศึกษาครุศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของสถานการณื	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	๑
๒.๒ ร้อยละจำนวนนักศึกษาที่ผ่านกิจกรรมสร้างเสริมสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีจิตวิญญาณความเป็นครู	ร้อยละ	>๘๐	>๘๐	>๘๐	>๘๐	>๘๐
๒.๓ ร้อยละของอาจารย์ครุศาสตร์ที่ได้รับการพัฒนาหรือเสริมสร้างประสบการณ์การสอนในโรงเรียน	ร้อยละ	>๒๐	>๒๐	>๒๐	>๒๐	>๒๐
๒.๔ ร้อยละของบัณฑิตครูที่สอบบรรจุผ่านเกณฑ์ของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ภายในเวลา ๑ ปี	ร้อยละ	>๗๐	>๘๐	>๘๐	>๘๕	>๘๕
๒.๕ จำนวนศิษย์เก่าในพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะเพื่อความเป็นครูมืออาชีพ	คน	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐

(๓) แนวทางพัฒนา

๓.๑ พัฒนาระบบคัดเลือกนักศึกษาครุศาสตร์

๓.๑.๑ จัดค่ายปลูกฝังทักษะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพครูร่วมกับโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ

๓.๑.๒ จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและการพัฒนาตนเองในการเรียนรู้

๓.๒ ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิตและกระบวนการผลิตให้มีสมรรถนะเป็นเลิศ เป็นที่ยอมรับด้าน School Integrated Learning และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ดังนี้

๓.๒.๑ พัฒนาหลักสูตรที่ตรงกับความต้องการของสถานศึกษา

๓.๒.๒ ส่งเสริมให้ชุมชน/ปราชญ์ชุมชน ผู้ใช้บัณฑิต องค์กร/หน่วยงานสถานประกอบการ มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรและจัดการศึกษาโดยบูรณาการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานศึกษา (School Integrated Learning)

๓.๒.๓ สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓ พัฒนาและปรับปรุงกลไกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๓.๓.๑ พัฒนาระบบฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาทั้งแบบ Onsite และ Online

๓.๓.๒ พัฒนาระบบ PLC Online เพื่อการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๓.๓.๓ พัฒนาทักษะการนิเทศและการให้คำปรึกษาแก่อาจารย์คณะครุศาสตร์ และครูพี่เลี้ยง

๓.๓.๔ พัฒนาโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัยให้เป็นศูนย์ฝึกปฏิบัติการและการวิจัย ต้นแบบให้กับโรงเรียนในท้องถิ่น

๓.๔ บ่มเพาะนักศึกษาให้มีสมรรถนะ จิตวิญญาณความเป็นครูและคุณลักษณะ ๔ ประการ ดังนี้

๓.๔.๑ พัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์แก่นักศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้มี ทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ได้แก่ ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ด้านสารสนเทศ ด้านทักษะชีวิต และอาชีพ และคุณลักษณะคนไทย ๔ ประการ ได้แก่ มีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง เข้มแข็ง มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองที่ดี มีระเบียบวินัยอย่างต่อเนื่อง

๓.๔.๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตแก่นักศึกษาครุศาสตร์ให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี มีสติปัญญาที่สมบูรณ์ ได้แก่ คุณภาพชีวิตด้านร่างกาย คุณภาพชีวิตด้านอารมณ์ คุณภาพชีวิตด้านความคิด จิตใจ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างเหมาะสม ไม่เป็นภาระ และไม่ก่อให้เกิดปัญหา แก่สังคม

๓.๕ พัฒนาสมรรถนะครูของครูให้เป็นมืออาชีพ ดังนี้

๓.๕.๑ พัฒนาก้าวหน้าในวิชาชีพครูของครู เช่น การศึกษาต่อ การเข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการ

๓.๕.๒ เสริมสร้างประสบการณ์ด้านการสอนในโรงเรียนแก่อาจารย์ผู้สอน

๓.๕.๓ เติมเต็มสมรรถนะของครูของครู เพื่อเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๓.๖ พัฒนาเครือข่ายศิษย์เก่าและเสริมสร้างสมรรถนะศิษย์เก่า

๓.๖.๑ พัฒนาเครือข่ายศิษย์เก่าเพื่อสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบัณฑิตครู ที่เข้าสู่วิชาชีพ

๓.๖.๒ จัดทำหลักสูตรพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพของครู เช่น การศึกษาต่อ การเข้าสู่ ตำแหน่งวิชาการ

๓.๖.๑ จัดทำหลักสูตรที่ช่วยยกระดับ (Upskill) และการปรับทักษะ (Reskill)

๓.๖.๒ จัดทำระบบติดตามช่วยเหลือหลังการพัฒนาโดยจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน รูปแบบ PLC ทั้งแบบ Onsite และ Online

๓.๗ พัฒนาโรงเรียนสาธิตให้เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์ที่มีคุณภาพเป็นต้นแบบของโรงเรียนในพื้นที่ในด้านการจัดการเรียนการสอนฐานสมรรถนะและสร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ๔ ประการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา

๓.๗.๑ จัดกระบวนการเรียนการสอนฐานสมรรถนะที่ได้รับการยอมรับจากผลลัพธ์ผู้เรียน

๓.๗.๒ จัดกระบวนการเรียนการสอนเพื่อสร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ๔ ประการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา

(๔) โครงการสำคัญ

๔.๑ โครงการปลูกฝังทักษะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพครูร่วมกับโรงเรียนมัธยมในเขตพื้นที่บริการ

๔.๒ โครงการบูรณาการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานศึกษา (School Integrated Learning)

๔.๓ โครงการบ่มเพาะนักศึกษาครุศาสตร์ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู

๔.๔ โครงการเสริมสร้างประสบการณ์ครุศาสตร์ในโรงเรียนแก่อาจารย์ผู้สอน

๔.๕ โครงการพัฒนาเครือข่ายและเสริมสร้างสมรรถนะแก่ศิษย์เก่า

๔.๖ โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนสาธิต

แผนปฏิบัติการราชการ ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพการศึกษา

(๑) เป้าหมาย

- ๑.๑ การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในท้องถิ่นและประเทศชาติ
- ๑.๒ บัณฑิตมีอัตลักษณ์ และสมรรถนะตรงความต้องการของสังคม พร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๓ คณาจารย์เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติ
- ๑.๔ การจัดการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิตในหลักสูตรที่หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

(๒) ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๒.๑. ร้อยละหลักสูตรเชิงพื้นที่ (Curriculum Alignment)	ร้อยละ	>๖๐	>๗๐	>๘๐	>๙๐	>๙๐
๒.๒ ร้อยละหลักสูตรที่ชุมชน/ปราชญ์ชุมชน ผู้ใช้บัณฑิต องค์กร/หน่วยงานในพื้นที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา (Inclusive Community)	ร้อยละ	>๒๕	>๓๐	>๓๕	>๔๐	>๔๐
๒.๓. ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับใบรับรองวิชาชีพตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพในสาขาที่สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	>๗๐	>๘๐	>๘๐	>๘๕	>๘๕
๒.๔. ร้อยละการดำเนินงานทำของบัณฑิต	ร้อยละ	>๘๑	>๘๒	>๘๓	>๘๔	>๘๕
๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานทำในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต (Percentage of Graduates Employed in the Region)	ร้อยละ	>๖๕	>๗๐	>๗๕	>๘๐	>๘๕
๒.๖. ผลการประเมินสมรรถนะของบัณฑิตโดยสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต	คะแนน	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๔.๔	๔.๕

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย				
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๒.๗ ร้อยละของนักศึกษาผ่านการส่งเสริมคุณลักษณะตามอัตลักษณ์และการทำนุ ศิลปะและวัฒนธรรม	ร้อยละ	>๘๐	>๘๐	>๘๐	>๘๐	>๘๐
๒.๘ ร้อยละของผลงานของนักศึกษาปริญญาตรี ที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่หรือได้รับรางวัลในระดับชาติและนานาชาติ	ร้อยละ	>๒	>๓	>๔	>๕	>๖
๒.๙ ร้อยละของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีระดับความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ระดับ B๑	ร้อยละ	>๒๐	>๒๓	>๒๕	>๒๘	>๓๐
๒.๑๐ ร้อยละของนักศึกษาปีสุดท้ายที่ สอบผ่านด้านทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยี(Digital Literacy)	ร้อยละ	>๘๐	>๘๐	>๘๐	>๘๐	>๘๐
๒.๑๑.ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนา (Upskill & Reskill)เพื่อตอบสนองการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และเตรียมความพร้อมในการพัฒนาหลักสูตร/การวิจัย/ การบริการวิชาการ	ร้อยละ	>๒๐	>๒๐	>๒๐	>๒๐	>๒๐
๒.๑๒.ร้อยละของผลงานของอาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่หรือได้รับรางวัลในระดับชาติและนานาชาติ	ร้อยละ	>๓๐	>๓๐	>๓๐	>๓๐	>๓๐
๒.๑๓ จำนวนหลักสูตรจัดการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต	หลักสูตร	๑	๒	๓	๔	๕
๒.๑๔ จำนวนผู้เรียนในหลักสูตรจัดการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต	คน	๕๐	๑๕๐	๓๐๐	๕๐๐	๗๕๐

(๓) แนวทางพัฒนา

๓.๑ พัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองต่อความต้องการเชิงพื้นที่ สังคม และประเทศชาติ ดังนี้

๓.๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรเดิม โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่น การพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ความทัน สมัย ของทักษะและองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการบริหารเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคม เป็นทรัพยากรมนุษย์ ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาเชิงพื้นที่ สังคมและประเทศ

๓.๑.๒ สร้างหลักสูตรใหม่เชิงบูรณาการศาสตร์ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่น การใช้ฐานความรู้และระบบการคิดในลักษณะสหวิทยาการและการพัฒนาระบบการเรียนรู้ในเชิง บูรณาการที่เน้นทักษะการปฏิบัติ การคิดวิเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการ ประกอบอาชีพในยุคปัจจุบัน รวมทั้งประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ด้านวิชาชีพและทักษะชีวิต

๓.๑.๓ ส่งเสริมการจัดทำผลงานของนักศึกษา โดยพัฒนาสิ่งสนับสนุนในการ เอื้ออำนวยให้เกิดการทำงาน เช่น การจัดทำห้องปฏิบัติการสนับสนุนการพัฒนาผลงานทางวิชาการ ของนักศึกษาเปิดเผยแพร่ทั้งระดับชาติและนานาชาติ

๓.๑.๓ จัดสรรงบประมาณสนับสนุน ส่งเสริมการสร้างสรรคเพื่อผลิตผลงานให้นักศึกษา

๓.๑.๔ ส่งเสริมสนับสนุนด้านกิจกรรม โครงการ ในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา ในการผลิตผลงานเพื่อเผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

๓.๒ ปรับกระบวนการเรียนรู้ให้บูรณาการกับการทำงาน และเสริมสร้างทักษะและจิตสำนึก ในการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๓.๒.๑ ส่งเสริมให้ชุมชน/ปราชญ์ชุมชน ผู้ใช้บัณฑิต องค์กร/หน่วยงาน สถานประกอบการ มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร และจัดการศึกษา

๓.๒.๒ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยความร่วมมือกับร้านค้าเครือข่ายของสถานประกอบการ หรือจัดรูปแบบการเรียนการสอนแบบ WIL

๓.๒.๓ จัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้กับนักศึกษาเพื่อนำความรู้ ไป ประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๓.๒.๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาได้เรียนรู้ฝึกประสบการณ์ร่วมกับชุมชนท้องถิ่น และการส่งเสริมนักศึกษาให้มีทักษะประสบการณ์วิศวกรสังคม

๓.๒.๕ สนับสนุนทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนสำหรับการพัฒนานวัตกรรมด้านต่าง ๆ เช่น งบประมาณ ห้องปฏิบัติการ (มาตรฐาน) บุคลากร เป็นต้น

๓.๒.๖ จัดทำโครงการให้ความรู้แก่นักศึกษาเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เช่น ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะต่าง ๆ ตามมาตรฐานวิชาชีพ

๓.๒.๗ การสร้างเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่ให้การรับรอง มาตรฐานวิชาชีพ

๓.๓ พัฒนาศักยภาพของนักศึกษาให้มีอัตลักษณ์ และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนี้

๓.๓.๑ ส่งเสริมนักศึกษาให้มีอัตลักษณ์บัณฑิตจิตอาสา และอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่มีคุณลักษณะคนไทยที่พึงประสงค์ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ๔ ประการคือ ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ-มีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี

๓.๓.๒ ส่งเสริมนักศึกษาให้มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓.๓ จัดทำโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษที่หลากหลายให้แก่นักศึกษาให้เหมาะสมกับพื้นฐานของผู้เรียน เป้าหมายการประกอบอาชีพ และตามเป้าหมายที่หลักสูตรมหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๓.๔ จัดทำโครงการพัฒนาทักษะทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีให้แก่นักศึกษาให้เหมาะสมกับพื้นฐานของผู้เรียน เป้าหมายการประกอบอาชีพ และตามเป้าหมายที่หลักสูตรมหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๓.๕ ส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาเผยแพร่ และอนุรักษ์ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

๓.๔ พัฒนาอาจารย์ให้เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติ ดังนี้

๓.๔.๑ ส่งเสริมการทำผลงานของอาจารย์เพื่อเพิ่มสมรรถนะ และการตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือได้รับรางวัลในระดับชาติและนานาชาติ

๓.๔.๒ เพิ่มทักษะแก่คณาจารย์ (Upskill & Reskill) เพื่อตอบสนองการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และเตรียมความพร้อมในการพัฒนาหลักสูตร/การวิจัย/การบริการวิชาการ

๓.๕ สนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษาดูตลอดชีวิต(Life Long Learning)

๓.๕.๑ การพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓.๕.๒ การพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต

๓.๕.๓ การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(๔) โครงการสำคัญ

๔.๑ โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองการพัฒนาเชิงพื้นที่

๔.๒ โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา

๔.๓ สนับสนุนและส่งเสริมการจัดทำผลงานของนักศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพ และเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ

๔.๔ โครงการฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา

๔.๕ โครงการส่งเสริมนักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์

๔.๖ โครงการขับเคลื่อนและขยายผลวิศวกรรมสังคม

๔.๗ โครงการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ แก่นักศึกษา

๔.๘ โครงการส่งเสริมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมแก่นักศึกษา

๔.๙ โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

๔.๑๐ โครงการเพิ่มทักษะแก่คณาจารย์ (Upskill & Reskill) เพื่อตอบสนองการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑ และเตรียมความพร้อมในการพัฒนาหลักสูตร/การวิจัย/การบริการวิชาการ

.....๔.๑๑ โครงการจัดการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต.....

แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

แผนปฏิบัติการราชการ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

(๑) เป้าหมาย

๑.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้รับการยอมรับระดับชาติ และนานาชาติด้านการ เป็นสถาบันการศึกษาเพื่อท้องถิ่นที่สร้างความมั่นคงให้กับประเทศ

๑.๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางมีระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ และคล่องตัว มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาล ความพร้อมและความสามารถปรับตัวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับสถานะมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

(๒) ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย				
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๒.๑ ร้อยละบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามสายงานระดับสูงขึ้น	ร้อยละ	>๕	>๕	>๕	>๕	>๕
๒.๒ จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรภายในและต่างประเทศ	จำนวน	๓๐	๓๓	๓๕	๓๘	๔๐
๒.๓ ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการบริหารงานภาครัฐ	คะแนน	๙๑	๙๑	๙๒	๙๒	๙๓
๒.๔ ผลสำรวจความคิดเห็นความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการที่มีต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	>๘๕	>๘๕	>๘๕	>๘๕	>๘๕
๒.๕ ร้อยละเพิ่มขึ้นรายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	ร้อยละ	>๑๐	>๑๐	>๑๐	>๑๐	>๑๐

(๓) แนวทางพัฒนา

๓.๑ ส่งเสริมบุคลากรที่เป็นคนดีและคนเก่งให้พัฒนาและแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และศักยภาพในการพัฒนามหาวิทยาลัยและท้องถิ่นอย่างเต็มที่ ดังนี้

๓.๑.๑ พัฒนาศักยภาพของบุคลากร กระบวนการที่มุ่งจะเปลี่ยนแปลงวิธีทำงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติของบุคลากรให้เป็นไปในทางที่ดีขึ้น

๓.๑.๒ สนับสนุนการวิจัย ผลงานทางวิชาการ บริการวิชาการ มีการจัดทำแผนการผลิต และการเผยแพร่งานวิจัย ผลงานทางวิชาการ การบริการวิชาการให้รองรับกับแผนยุทธศาสตร์ ของ

มหาวิทยาลัย มีการกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการสนับสนุนการแสวงหาแหล่งทุนสนับสนุน แหล่งเผยแพร่ ผลงานและประชาสัมพันธ์ผลงาน

๓.๑.๓ สร้างขวัญและกำลังใจ เชิดชูเกียรติ ให้กำลังใจ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ เพื่อ สร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรที่ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

๓.๑.๔ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตบุคลากร มีการจัดสวัสดิการให้กับบุคลากร มีการจัดสถานที่ เอื้อต่อการทำงาน ให้โอกาสกับทุกคนได้รับการพัฒนาในวิชาชีพอย่างทั่วถึง และหันกับความก้าวหน้า ทางเทคโนโลยีเพื่อสร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์ในหน่วยงาน

๓.๑.๕ ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร การจัดทำแผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพขององค์กร เพื่อให้บุคลากรมองเห็นความก้าวหน้าสายอาชีพ โดยมีหลักเกณฑ์ ที่ชัดเจนโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๑.๖ ประสานการดำเนินงานกับสมาคมศิษย์เก่าเพื่อให้เกิดการส่งเสริมศิษย์เก่า ให้มีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ และการสนับสนุนส่งเสริมภารกิจด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

๓.๑.๗ ส่งเสริมการจัดการบริหารและการสร้างรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา ของ บุคลากร ซึ่งทรัพย์สินทางปัญญานับว่าเป็นสิ่งที่สำคัญ และได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางมีนักวิจัยและนักวิชาการที่ได้คิดค้นองค์ความรู้ นวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลงานที่สามารถจะสร้างรายได้เพิ่มเติมนักวิจัย และมหาวิทยาลัย โดยรายได้จากทรัพย์สิน ทางปัญญาอาจจะมาจากการขายลิขสิทธิ์ให้โรงงาน ภาคเอกชน หรือนักวิจัยนำองค์ความรู้ไปสร้างผลงาน แล้วขายเพื่อสร้างรายได้ให้ตนเอง

๓.๑.๘ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยต่อประชาชน องค์กร หน่วยงานภายนอก การประชาสัมพันธ์ถือเป็นสิ่งสำคัญที่มหาวิทยาลัยจะได้เผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัย ให้ประชาชน องค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยได้รับรู้ ซึ่งควรดำเนินการอย่างเป็นระบบ ผ่านเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๓.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรภายในและต่างประเทศเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

๓.๒.๑ ส่งเสริมให้หน่วยงานภายในสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ทั้งใน ประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อสร้างความร่วมมือด้านต่าง ๆ ตามพันธกิจของหน่วยงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่าและองค์กร

๓.๓ ปฏิรูประบบบริหารจัดการให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ มีธรรมาภิบาล และเป็นที่ยอมรับ

๓.๓.๑ ข้าราชการปรับปรุงกฎหมายภายใน - ดำเนินการทบทวนปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานของทุกหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ - สร้างมาตรฐาน ความเข้าใจให้ตรงกันทุกหน่วยงาน

๓.๓.๒ ถ่ายทอด กำกับ ติดตาม วัดผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ - สร้างระบบ กลไกการถ่ายทอด กำกับติดตามและวัดผลการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์

๓.๓.๓ พัฒนาระบบประเมินคุณธรรม – จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผู้ปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง – ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและผู้บริหารที่สามารถสะท้อนสมรรถนะของบุคคลอย่างเป็นธรรม ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๓.๔ สืบหาความพึงพอใจของผู้รับบริการ อาทิ นักศึกษาประชาชน และองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เป็นต้น เพื่อนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และหาแนวทางในการพัฒนาการบริหารมหาวิทยาลัย

๓.๓.๕ ส่งเสริมการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืนเพื่อการจัดอันดับตาม THE Impact Ranking

๓.๔ การปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรดิจิทัล

๓.๔.๑ พัฒนาระบบเครือข่ายความเร็วสูงเชื่อมโยงทุกส่วนงาน

๓.๔.๒ พัฒนาระบบความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์และข้อมูล

๓.๔.๓ ปรับเปลี่ยนข้อมูลปัจจุบันให้เป็นข้อมูลดิจิทัล

๓.๔.๔ พัฒนาศูนย์ข้อมูลและเครื่องมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๓.๔.๕ พัฒนาการให้บริการดิจิทัลตามความต้องการของผู้ใช้บริการ

๓.๔.๖ พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการให้บริการ

๓.๔.๗ พัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อยกระดับการบริหารงาน

๓.๔.๘ ส่งเสริมการทำงานร่วมบนแพลตฟอร์มดิจิทัล

๓.๔.๙ พัฒนาศูนย์ข้อมูลกลางและเปิดเผยข้อมูล

๓.๔.๑๐ ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูล

๓.๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการหารายได้จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

๓.๕.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการหารายได้ในทรัพย์สินจากแหล่งรายได้เดิม เช่น รายได้จากค่าเช่าสถานที่ ร้านค้า โรงแรม หอพักนักศึกษา ฯลฯ

๓.๕.๒ แสวงหาแหล่งรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา หรือการใช้ประโยชน์ จากทรัพย์สินทางปัญญา

(๔) โครงการสำคัญ

๔.๑ โครงการส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ

๔.๒ โครงการส่งเสริมความร่วมมือสถาบันการศึกษาภายในและต่างประเทศ

๔.๓ โครงการสนับสนุนส่งเสริมการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๔ โครงการยกระดับมหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรดิจิทัล

๔.๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานสิทธิประโยชน์

๔.๖ โครงการพัฒนาหน่วยจัดการและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา

๓.๓) ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑) ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด (ล้านบาท)

แหล่งเงิน				
งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของส่วนราชการ	เงินกู้ในประเทศ	เงินกู้ต่างประเทศ	อื่นๆ
๒,๔๒๒.๕๐	๔๓๕.๐๐	-	-	๑๘๕.๐๐

๒) ประมาณการวงเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ (ล้านบาท)

(๑) เรื่อง การพัฒนาท้องถิ่น

แผนปฏิบัติการ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
เงินรายได้ของหน่วยงาน	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๕.๐๐
เงินกู้ในประเทศ	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
อื่นๆ	๑๐.๐๐	๑๒.๐๐	๑๕.๐๐	๑๖.๐๐	๑๘.๐๐	๗๐.๐๐

(๒) เรื่อง การผลิตและพัฒนาครู

แผนปฏิบัติการ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๕๐	๒๒.๕๐
เงินรายได้ของหน่วยงาน	๗.๐๐	๗.๐๐	๗.๐๐	๗.๐๐	๗.๐๐	๓๕.๐๐
เงินกู้ในประเทศ	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
อื่นๆ	๑.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๔.๐๐	๕.๐๐	๑๕.๐๐

(๓) เรื่อง การยกระดับคุณภาพการศึกษา

แผนปฏิบัติการ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
เงินรายได้ของหน่วยงาน	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐	๗๕.๐๐
เงินกู้ในประเทศ	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
อื่นๆ	๑๐.๐๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๒๕.๐๐	๓๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

(๔) เรื่อง การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

แผนปฏิบัติการ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน	๓๘๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๔๒๐.๐๐	๔๕๐.๐๐	๔๖๐.๐๐	๒,๑๑๐.๐๐
เงินรายได้ของหน่วยงาน	๖๔.๐๐	๖.๐๐	๖๔.๐๐	๖๔.๐๐	๖๔.๐๐	๓๒๐.๐๐
เงินกู้ในประเทศ	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
อื่นๆ	-	-	-	-	-	-

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วันที่ เดือน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เรียน ประธานกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประวัติผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาภาพถ่ายคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
๓. ภาพถ่ายสีหรือขาวดำ ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว (หน้าตรง ไม่ใส่แว่นตาดำ) จำนวน ๑๒ ใบ
๔. แนวทางการบริหารและแนวทางในการนำแผนเชิงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
ตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
เรื่อง กำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
กำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น
ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖
ยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระหว่างวันที่
๒๖ พฤษภาคม – ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ นั้น

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง สังกัด

หน่วยงาน ขอสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะ
และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม
ตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ
หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ และได้แนบ
เอกสารหลักฐานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

หมายเหตุ ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการสรรหากำหนดด้วยตนเอง หรือ
ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงประธานกรรมการสรรหาบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง อาคารไอพาร์ ไรจน์ทริภู ชั้น ๑๐ (สำนักงานสภามหาวิทยาลัย)
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๑๐๐
โทรศัพท์ (๐๕๔) ๒๓๗๓๑๒ หมายเลขโทรสาร (๐๕๔) ๒๓๗๓๑๒

ใบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง (โดยบุคคล/กลุ่มบุคคล)

หน่วยงาน.....

วันที่ เดือน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

เรียน ประธานกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประวัติผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาภาพถ่ายคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
๓. ภาพถ่ายสีหรือขาวดำ ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว (หน้าตรง ไม่ใส่แว่นตา) จำนวน ๑๒ ใบ
๔. แนวทางการบริหารและแนวทางในการนำแผนเชิงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
ตามนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
เรื่อง กำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
กำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ผู้อำนวยการ
หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ ยื่นใบสมัคร
เข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤษภาคม
- ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ นั้น

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่งสังกัด

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรเสนอชื่อผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง คือตำแหน่ง.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานตามสิ่งที่ส่งมาด้วยของผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอชื่อ

(.....)

ข้าพเจ้า.....ยินยอมให้เสนอชื่อเป็นผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควร
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม
ตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ผู้อำนวยการ หัวหน้า
ส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖

ลงชื่อ.....ผู้รับการเสนอชื่อ

(.....)

หมายเหตุ การเสนอชื่อโดยบุคคล / กลุ่มบุคคล ได้ไม่เกินหนึ่งชื่อ และส่งใบเสนอชื่อพร้อมเอกสารข้อมูลได้ที่

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง อาคารอาหารโรงจันทิรัญ ชั้น ๑๐ (สำนักงานสภามหาวิทยาลัย)

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๑๐๐

โทรศัพท์ (๐๕๔) ๒๓๗๓๑๒ หมายเลขโทรสาร (๐๕๔) ๒๓๗๓๑๒



ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว

ประวัติของผู้สมัคร/ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ
เข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ก. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อนามสกุล.....
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง
(๑)
(๒)
ที่อยู่
..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

ข. ประวัติการศึกษา

(๑) ปริญญาตรีสาขา.....
มหาวิทยาลัย / สถาบันปีที่สำเร็จการศึกษา.....
(๒) ปริญญาโทสาขา.....
มหาวิทยาลัย / สถาบันปีที่สำเร็จการศึกษา.....
(๓) ปริญญาเอกสาขา.....
มหาวิทยาลัย / สถาบันปีที่สำเร็จการศึกษา.....

ค. ประสบการณ์ด้านการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา

(๑) หลักสูตรวิชา.....
มหาวิทยาลัย / สถาบันปี พ.ศ.ถึงปี พ.ศ.
(๒) หลักสูตรวิชา.....
มหาวิทยาลัย / สถาบันปี พ.ศ.ถึงปี พ.ศ.
(๓) หลักสูตรวิชา.....
มหาวิทยาลัย / สถาบันปี พ.ศ.ถึงปี พ.ศ.
(๔) หลักสูตรวิชา.....
มหาวิทยาลัย / สถาบันปี พ.ศ.ถึงปี พ.ศ.

ง. ประสบการณ์ด้านการวิจัยในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา หรือหน่วยงานอื่น

- (๑) งานวิจัยเรื่อง
ตีพิมพ์เมื่อ.....
สำนักพิมพ์ / วารสารที่ตีพิมพ์.....
- (๒) งานวิจัยเรื่อง
ตีพิมพ์เมื่อ.....
สำนักพิมพ์ / วารสารที่ตีพิมพ์.....
- (๓) งานวิจัยเรื่อง
ตีพิมพ์เมื่อ.....
สำนักพิมพ์ / วารสารที่ตีพิมพ์.....
- (๔) งานวิจัยเรื่อง
ตีพิมพ์เมื่อ.....
สำนักพิมพ์ / วารสารที่ตีพิมพ์.....

จ. ประสบการณ์ด้านการบริหารมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานอื่น

- (๑) ตำแหน่งรองอธิการบดี ปี พ.ศ. ถึงปี พ.ศ.
- (๒) ตำแหน่งคณบดี..... ปี พ.ศ. ถึงปี พ.ศ.
- (๓) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน..... ปี พ.ศ. ถึงปี พ.ศ.
- (๔) ตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี..... ปี พ.ศ. ถึงปี พ.ศ.
- (๕) ตำแหน่งรองคณบดี ปี พ.ศ. ถึงปี พ.ศ.
- (๖) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน..... ปี พ.ศ. ถึงปี พ.ศ.
- (๗) ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา..... ปี พ.ศ. ถึงปี พ.ศ.
- (๘) ตำแหน่งประธานสาขาวิชา..... ปี พ.ศ. ถึงปี พ.ศ.
- (๙) อื่น ๆ.....

ฉ. เคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา

- (๑) ตำแหน่งปี พ.ศ..... ถึงปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/ สถาบัน.....
- (๒) ตำแหน่งปี พ.ศ..... ถึงปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/ สถาบัน.....
- (๓) ตำแหน่งปี พ.ศ..... ถึงปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/ สถาบัน.....

ข. ตำแหน่งวิชาการ

- (๑) ศาสตราจารย์ สาขาปี พ.ศ.....
มหาวิทยาลัย/ สถาบัน.....
- (๒) รองศาสตราจารย์ สาขาปี พ.ศ.....
มหาวิทยาลัย/ สถาบัน.....
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาปี พ.ศ.....
มหาวิทยาลัย/ สถาบัน.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าประวัติข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริง

ลงชื่อ

(.....)

ผู้สมัคร / ผู้รับการเสนอชื่อ

วันที่ เดือน ๒๕๖๖



แบบฟอร์มการเสนอแนวทางการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และแนวทางในการนำแผนเชิงนโยบาย
ไปสู่การปฏิบัติ ของผู้เข้ารับการสรรหาเป็นบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ปรัชญา

วิสัยทัศน์

พันธกิจ

กรอบแนวความคิด

นโยบาย

การปฏิบัติ