



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ของนักศึกษาภาคปกติ และ ภาคคศ.บป. ที่สำเร็จการศึกษา
ประจำภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยนักศึกษาภาค ปกติ รหัส ๖๓๑....(ระดับปริญญาตรี ๔ ปีเทียบโอน) ภาคคศ.บป.รหัส ๖๒๒....(ระดับ
ปริญญาตรี ๔ ปี) และนักศึกษาตกค้าง จะสำเร็จการศึกษาภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนั้น จึงขอให้
นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาดังกล่าว ปฏิบัติดังนี้

๑. รับแบบฟอร์มคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่งานทะเบียนและประมวลผล ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี
ชั้น ๑ หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.edus.lpru.ac.th

๒. กรอกข้อความในแบบฟอร์มคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ให้ครบถ้วน ชัดเจนด้วยตัวบรรจง โดยเฉพาะ
ชื่อ - นามสกุล ชั้นยศ (เขียนเต็ม) หากเปลี่ยนยศให้แนบสำเนาการเปลี่ยนยศด้วย วันเดือนปีเกิด หากเขียน
ไม่ชัดเจนจะมีผลให้เอกสารทางการศึกษาต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ออกให้ผิดพลาด เช่น
ใบปริญญาบัตร ใบรายงานผลการเรียน

๓. ยื่นใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่งานทะเบียนและประมวลผล พร้อมรูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมแว่นตา
ดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป และขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป โดยสวมชุดครุยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา ด้านหลังรูปถ่ายทุกใบต้องเขียนชื่อ - สกุล รหัสประจำตัวนักศึกษา สาขาวิชา และ
กลุ่มเรียน

๔. ให้มารับ-ส่ง คำร้องสำเร็จการศึกษา ที่งานทะเบียนและประมวลผล และยื่นคำร้องขอจบ ระหว่างวันที่
๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พร้อมกับตรวจดู ชื่อ นามสกุล วัน/เดือน/ปีเกิด ที่งาน
ทะเบียนและประมวลผล ว่าถูกต้องหรือไม่ เพื่อความถูกต้องของเอกสารที่จะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษา

๕. กำหนดวันรับใบรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จะประกาศให้
ทราบภายหลัง

๖. กรณีที่บัณฑิตไม่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ให้ติดต่อขอรับใบปริญญาบัตร ได้ที่งานทะเบียนและ
ประมวลผล ภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร หากมารับหลังจากวันที่กำหนด จะต้อง
ชำระค่าปรับ ๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง